

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อดำเนินการตามโครงการผลิตน้ำดื่มสะอาด สำหรับบริการประชาชนและหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๑. ความเป็นมา

ตามบันทึกข้อความสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ ขย ๕๑๐๐๑.๑/- ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อดำเนินการตามโครงการผลิตน้ำดื่มสะอาด สำหรับบริการประชาชนและหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอกำหนดร่างขอบเขตงาน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อดำเนินการตามโครงการผลิตน้ำดื่มสะอาด สำหรับบริการประชาชนและหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล หรือบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะซื้อหรือจ้างนั้น

๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

- พสดุที่ซื้อต้องเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อดำเนินการตามโครงการผลิตน้ำดื่มสะอาด สำหรับบริการประชาชนและหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ขวดน้ำดื่ม ขนาด ๓๕๐ ซีซี ,ฉลากโลโก้ อบจ. ชัยภูมิ พร้อมฝาปิดขวด	๑๐๐,๐๐๐	ขวด	๑.๖๒	๑๖๒,๐๐๐.๐๐
๒	พีวีซีแพ็คโพล	๑๒๐	กิโลกรัม	๘๕.๐๐	๑๐,๒๐๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๑๗๒,๒๐๐.๐๐

/๕. กำหนดเวลา...

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันทำสัญญา

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา (ราคาต่ำสุดที่คุณสมบัติผ่านจะได้รับการคัดเลือก)

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ โดยขออนุมัติเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ หน้า ๒๔๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับใช้ในราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เช่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองพัสดุและทรัพย์สิน ๑,๐๘๘,๕๐๐ บาท)

๗.๒ วงเงินงบประมาณ ๑๗๒,๒๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

๗.๓ ราคากลาง ตามบันทึกข้อความ ที่ ขย ๕๑๐๐๑.๑/- ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติใช้ราคากลางการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อดำเนินการตามโครงการผลิตน้ำดื่มสะอาด สำหรับบริการประชาชน และหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จำนวนเงิน ๑๗๒,๒๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

๘. เงื่อนไขและการจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อภายใน ๕ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ซื้อจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ งวด

๙. อัตราค่าปรับ

โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสินค้าที่ยังไม่ได้รับมอบ

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี) -

(ลงชื่อ) พ.จ.อ.  ประธานกรรมการ

(สวัสดิ์ จำนงค์ชอบ)

นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาววรินทร์ ทองประภา)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวนิพาดา จูแสน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน